

#### **E 4.0 – LOCALI CENTRO CIVICO DI VELASCA VILLA VOLONTERI**

GIORNI LAVORATIVI	Da lunedì a sabato
ORARIO UTILIZZO	Dalle 20,30 alle 24,00 tutte le sale Dalle 8,30 alle 24,00 sale C e C 1 lunedì – martedì - venerdì
SUPERFICIE	mq 155,00 pavimento mq 23,00 servizi igienici mq 33,00 vetrate (per facciata) mq 38,00 pavimento porticato esterno

#### **E 4.1 – LAVORO ORDINARIO 3 VOLTE SETTIMANA**

1. Arieggiatura dei locali;
2. Scopatura di tutti i pavimenti;
3. Raccolta rifiuti dai cestini portacarte e posacenere con eventuale sostituzione dei sacchetti nei cestini;
4. Pulizia e disinfezione dei punti di maggior contatto: maniglie, interruttori, pulsantiere, corrimano;
5. Trasporto sacchi rifiuti negli appositi punti di raccolta;
6. Pulizia e disinfezione pavimenti servizi igienici;
7. Pulizia e disinfezione apparecchi igienico sanitari;
8. Eliminazione ragnatele – controllo;
9. Pulizia porticato.

#### **E 4.2 – LAVORO ORDINARIO 1 VOLTA SETTIMANA**

1. Lavaggio pavimenti e scale;
2. Spolveratura ad umido arredi vari;
3. Battitura zerbini;
4. Trasporto carta (raccolta differenziata) negli appositi punti di raccolta;
5. Trasporto plastica (raccolta differenziata) negli appositi punti di raccolta;
6. Pulizia ordinaria aree esterne, comprese scale esterne.

#### **E 4.3 LAVORO ORDINARIO MENSILE**

1. Lavaggio e disinfezione rivestimento pareti servizi igienici.

#### **E 4.4 LAVORO ORDINARIO QUADRIMESTRALE**

1. Lavaggio interno ed esterno, di vetri e vetrate.

#### **E 4.5 – LAVORO A RICHIESTA**

1. La ditta appaltatrice dovrà garantire il tempestivo intervento per la pulizia dei locali in caso di emergenza per eventi straordinari (emergenza sanitaria, allagamenti, ecc...) Il compenso sarà quantificato e concordato di volta in volta sulla base della prestazione svolta.

FORNITURE MATERIALI	carta igienica; sapone liquido; asciugamani di carta
---------------------	------------------------------------------------------