

RICHIESTA DI SOPRALLUOGO

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____
nella sua qualità di legale rappresentante / procuratore dell'Operatore Economico
_____ (indicare il nome
dell'Operatore Economico) con sede legale in _____, via/Piazza
_____, n. _____, C.F.
_____, P.IVA n. _____

CHIEDE

di effettuare il sopralluogo obbligatorio

INDICA

a tal fine, i seguenti riferimenti

PERSONA (A CUI INVIARE LA CONVOCAZIONE PER IL SOPRALLUOGO)

SIG. _____

RECAPITO TELEFONICO _____

PEC / MAIL _____

_____, lì _____

(Luogo e data)

(Firma del dichiarante)

Si allega fotocopia del documento di riconoscimento del soggetto dichiarante.

N.B.: Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore o da altro soggetto appositamente delegato (e, quindi, anche da una persona diversa da quella indicata nel modulo).

Il giorno del sopralluogo la delega - o qualunque altro documento che abili il soggetto a prendere visione dei luoghi per conto dell'Operatore Economico (ad es. iscrizione alla CCIA) – deve essere consegnata all'incaricato della stazione appaltante.

Il soggetto che effettua il sopralluogo non potrà eseguirlo per più di un concorrente.

Nel caso di soggetti plurisoggettivi non ancora costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi degli operatori economici che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

A dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata dal tecnico incaricato una apposita Attestazione indicante il nome della ditta ed il giorno del sopralluogo. Tale Attestazione dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa da presentare in Busta A.