
**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
CONTRATTO DI MULTISERVIZI PER LA SEDE SACE DI MILANO
CIG 993693060B**

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE

La presente procedura sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici e si svolgerà sul Portale Appalti SACE (di seguito: "Portale"), raggiungibile dal sito internet <https://portaleappalti.sace.it>.

Il Portale di cui sopra, utilizzato da SACE per gli approvvigionamenti on line, è gestito dalla società Maggioli S.p.A. (di seguito: "Gestore di Sistema").

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura in oggetto dovranno prendere visione della documentazione di gara, che è disponibile all'interno dell'area "Atti Delle Amministrazioni Aggiudicatrici E Degli Enti Aggiudicatori Distintamente Per Ogni Procedura" cliccando sulla sezione "Gare e procedure in corso", del Portale Appalti SACE (<https://portaleappalti.sace.it>).

Per le istruzioni di dettaglio circa le procedure di accreditamento e trasmissione della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica ed economica si rimanda ai successivi paragrafi.

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a:

- modalità di partecipazione alla procedura indetta da SACE S.p.A. – Ufficio Gare;
- modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- documenti da presentare a corredo della stessa;
- procedura di aggiudicazione;

nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento del contratto di multiservizi per la sede SACE di Milano. L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre del **30.06.2023**, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo, Codice).

Il Bando di gara è stato trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data **30.06.2023**.

Anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 2, comma 2 della L. n. 241/1990 e dell'art. 32, comma 4, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, in ragione della particolare complessità delle offerte che verranno presentate, la durata del presente procedimento e della relativa garanzia è fissata in 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

Il luogo di svolgimento della prestazione è Italia - codice NUTS ITE43.

CIG: 993693060B.

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Ida D'Amora; il Direttore dell'Esecuzione sarà indicato in sede di stipula del contratto.

2. DOCUMENTI DI GARA

I Documenti di Gara sono composti da:

- il Bando di Gara pubblicato sul Supplemento alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (il "Bando di Gara");
- il presente Disciplinare di Gara e i relativi allegati (tra cui il Capitolato Tecnico).

Sono parte integrante del Disciplinare i seguenti allegati:

Allegato A	Informativa privacy
Allegato 00	Richiesta di sopralluogo
Allegato 01	Domanda di partecipazione e Dichiarazioni
Allegato 01-bis Allegato 01-ter	Dichiarazione sostitutiva cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 integrativa ed esplicativa della parte III lettera D del DGUE
Allegato 02	D.G.U.E.
Allegato 03	Dichiarazione di Offerta Economica
Allegato 04	Condizioni generali di contratto
Allegato 05	Capitolato tecnico
Allegati vari	Allegati vari al Capitolato e al Disciplinare di gara

Tutta la documentazione è disponibile all'interno dell'area "Atti Delle Amministrazioni Aggiudicatrici E Degli Enti Aggiudicatori Distintamente Per Ogni Procedura" ("Atti Delle Amministrazioni Aggiudicatrici E Degli Enti Aggiudicatori Distintamente Per Ogni Procedura cliccando sulla sezione "Gare e procedure in corso") del Portale Appalti SACE.

3. STAZIONE APPALTANTE

SACE S.p.A. – Ufficio Gare – Piazza Poli, 37/42 - 00187 Roma (RM) (di seguito: "SACE").

4. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, DURATA E IMPORTO A BASE DI GARA

L'appalto ha per oggetto l'organizzazione e la gestione dei servizi di accoglienza, pulizia, manutenzione di edifici, manutenzione del verde e vigilanza armata presso la sede SACE di Milano, in via Cavallotti 14.

Descrizione attività	principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]	CPV
Servizi di pulizia	P	90910000-9
Servizio di sicurezza	A	79710000-4
Servizio di portierato	A	98341120-2
Servizio di manutenzione del verde	A	77311000-3
Servizio di riparazione e manutenzione di impianti elettrici e meccanici di edifici	P	50710000-5

L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto lo svolgimento unitario dei servizi permette il migliore coordinamento tra gli stessi, nonché l'ottimizzazione tecnica ed economica delle prestazioni. Costituisce inoltre esigenza primaria di SACE avere un unico interlocutore per il tempestivo e omogeneo svolgimento dei servizi, nonché assicurare la necessaria economicità, unitarietà ed efficacia nell'erogazione delle prestazioni richieste.

Il codice identificativo ("CIG"), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, è il seguente 993693060B.

I costi della manodopera per n. 36 mesi di cui all'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 inclusi nella base d'asta sono stimabili in circa € 1.000.000,00.

L'ammontare complessivo massimo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata, comprensivo dell'opzione di rinnovo per ulteriore 24 mesi, è di € 2.081.927,00, IVA esclusa, così suddivisi:

- L'importo dell'appalto per 36 mesi è pari ad € 1.249.156,20 IVA esclusa così ripartito:
 - € 1.182.256,20 IVA esclusa per le attività a canone;
 - € 60.000 IVA esclusa plafond di spesa non soggetto a ribasso per attività extracanone;
 - € 6.900 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per 36 mesi, in quanto sussistono rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.
- Opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi:
 - € 788.170,80 IVA esclusa per le attività a canone;
 - € 40.000 IVA esclusa plafond di spesa non soggetto a ribasso per attività extracanone;
 - € 4.600,00 oneri per la sicurezza.

Si precisa che l'immobile è occupato da SACE S.p.A. e dalle società del Gruppo SACE BT e SACE FCT. Ciascuna società procederà a contrattualizzare l'importo di propria competenza, sulla base della superficie occupata. Pertanto, verranno stipulati 3 diversi contratti e si procederà alla fatturazione separata per ciascuna società.

Per una più puntuale descrizione della fornitura del servizio si rimanda al Capitolato Tecnico.

L'appalto in oggetto avrà la durata di 36 (trentasei) mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi.

I termini contrattuali decorreranno dal perfezionamento del contratto, pur nelle more degli adempimenti di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni ivi previste e fatto salvo il buon esito delle stesse.

La durata del contratto in corso di esecuzione, inoltre, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure previste per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli.

SACE si riserva, altresì, la facoltà di avvalersi dell'opzione di cui all'art. 106, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016 ovvero di aumentare o diminuire le prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, nelle ipotesi e con le modalità di cui al Capitolato tecnico.

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI), disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5 % rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i seguenti operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo § 17:

- gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (raggruppamenti temporanei di Concorrenti), e) (consorzi ordinari di Concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2015, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento, consorzio, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) GEIE, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento, consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 7, D. Lgs. 50/2016. È fatto divieto altresì di partecipare ai Concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, del codice civile od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. m), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e le aggregazioni di imprese di rete di cui alla successiva lett. f) dotate di organo comune e di soggettività giuridica, sono tenuti ad indicare in sede di offerta se e per quali consorziati /imprese il consorzio/la rete concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Per quanto riguarda l'utilizzo del Portale, si fa presente che:

- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario costituito o costituendo, la registrazione al Portale, l'inserimento e la trasmissione della documentazione amministrativa, nonché l'invio delle offerte tecnica ed economica a sistema dovranno essere effettuati solo dall'impresa capogruppo/mandataria;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 del Codice, la registrazione al Portale, l'inserimento e la trasmissione della documentazione amministrativa, nonché l'invio delle offerte tecnica ed economica a sistema dovranno essere effettuati dal Consorzio medesimo.

Resta fermo che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto secondo quanto nel seguito indicato, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento o il consorzio.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione A.N.AC. n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un RTI costituito oppure da aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della subassociazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della subassociazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È vietata l'associazione in partecipazione ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei RTI e dei consorzi ordinari di Concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo il disposto di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

6. REGISTRAZIONE AL SISTEMA FVOE E UTILIZZO DELLA BANCA DATI NAZIONALE CONTRATTI PUBBLICI

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica deve essere acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (di seguito, per brevità, BDNCP) gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ora A.N.AC.).

Ciascun Concorrente, potrà registrarsi al Servizio FVOE secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito.

L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella busta digitale preposta alla raccolta della documentazione amministrativa ("Busta Amministrativa") della presente procedura.

Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa Concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio FVOE, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

7. PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA TELEMATICA: REGISTRAZIONE AL PORTALE APPALTI DI SACE

Per partecipare alla presente procedura è necessario possedere un'utenza valida (Username e Password) sul Portale. In mancanza dell'utenza summenzionata seguire le istruzioni riportate nel Manuale disponibile nell'Area informazioni cliccando sulla sezione "Accesso all'area riservata", accendendo al Portale Appalti di SACE (<https://portaleappalti.sace.it>).

Si precisa che:

- ai fini della partecipazione alla presente procedura è obbligatorio inserire almeno un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- nel caso di partecipazione di R.T.I./consorzi ordinari, costituiti o costituendi, di gruppi di imprese aderenti al contratto di rete o di G.E.I.E., la registrazione al Portale, l'inserimento e la trasmissione dell'offerta a Portale a SACE dovranno essere effettuati solo dall'impresa capogruppo/mandataria;
- la registrazione al Portale e la partecipazione alla procedura in oggetto sono gratuite;

Si precisa infine, che per supporto operativo nell'utilizzo del Portale il Concorrente ha la facoltà di contattare telefonicamente il servizio di assistenza fornitori di SACE al numero +39 0422267755. In alternativa, il Concorrente può trasmettere a detto servizio di assistenza una comunicazione tramite apposito *form* online cliccando sul pulsante "Assistenza Operatori economici" presente nella Home Page del Portale. I servizi di assistenza operatori

economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Assistenza è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – alle 13:00 e dalle 14:00 – alle 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile. Il Servizio di Assistenza operatori economici non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

8. FIRMA DIGITALE

Alcuni documenti da produrre dovranno riportare la firma elettronica digitale; pertanto, per ciascun Concorrente è necessario il possesso di un certificato di firma digitale, in corso di validità.

Il certificato di firma digitale deve essere rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei Certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID, <http://www.agid.gov.it>), e generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del d.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005.

Laddove sia richiesta la firma digitale, il Concorrente deve verificare, prima di allegare i documenti firmati digitalmente, che ognuno di essi sia conforme alle disposizioni di AgID in materia di firma digitale.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso al Portale.

Nel caso di dichiarazioni rese da un procuratore, la firma digitale dovrà essere posseduta anche da quest'ultimo e giusta procura dovrà essere allegata all'interno della "Busta Amministrativa" (ovvero, la busta digitale preposta alla raccolta della documentazione amministrativa).

Nel caso di soggetti stranieri o residenti all'estero, è ammesso che gli stessi rendano le dichiarazioni richieste mediante firma elettronica avanzata rilasciata da Certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

Nel caso di partecipazione di R.T.I./Consorti ordinari, costituiti o costituendi, di aggregazioni fra imprese aderenti al contratto di rete e di G.E.I.E., la firma digitale dovrà essere posseduta da ciascuna imprese partecipante al R.T.I., al Consorzio e al G.E.I.E, ovvero aderente al contratto di rete.

Si precisa che ciascun file caricato dal Concorrente sul Portale non può avere una dimensione superiore a 50 MB.

Qualora la firma digitale sia valida ai sensi delle disposizioni della Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it>), SACE potrà verificarne la validità anche con tecnologie e sistemi esterni al Portale.

Si precisa che la firma digitale è considerata valida se sussistono queste tre condizioni:

- il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
- il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore riconosciuto in Italia o in uno Stato membro dell'Unione Europea, e non è scaduto;
- il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

I soli formati di firme digitali accettati sono CAAdES e PAdES.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso al Portale.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. zip, rar, etc...) contenente un documento privo di firma digitale (laddove richiesta), ma è obbligatorio firmare digitalmente ogni singolo documento (laddove è richiesta la firma digitale), in essa contenuto.

I soggetti abilitati sono tenuti a rispettare tutte le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale, e segnatamente l'art. 32 del D. Lgs. n. 82/2005 ed ogni e qualsiasi ulteriore istruzione impartita in materia dal certificatore che ha rilasciato lo strumento, ed esonerano espressamente SACE e Maggioli da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dello strumento di firma digitale.

Qualora non si fosse in possesso del kit di firma digitale, sarà necessario rivolgersi ad uno dei soggetti Certificatori autorizzati. L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile via Internet sul sito di AgID (<http://www.agid.gov.it>).

Gli atti e i documenti sottoscritti a mezzo di firma digitale non potranno considerarsi efficaci se non verranno sottoscritti secondo la modalità sopra richiesta.

9. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti e/o di informazioni aggiuntive in ordine alla presente procedura (con esclusione quindi, dei quesiti di natura informatica connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali si rinvia al servizio al **servizio di "Assistenza Operatori economici" presente nella Home Page del Portale**) dovranno essere formulate entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **05.09.2023** **unicamente attraverso la sezione "Comunicazioni" della presente procedura.**

Le richieste di chiarimenti e/o di informazioni aggiuntive di cui sopra dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte ai quesiti tempestivamente pervenuti entro il termine sopra indicato – unitamente alle relative richieste, in forma anonima – verranno pubblicate sul Portale Appalti SACE, all'interno della procedura di gara, nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione". Dette risposte, pertanto, saranno visibili, oltre che ai Concorrenti che hanno formulato le richieste, anche agli altri Concorrenti.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte ai quesiti presentati in tempo utile saranno fornite entro il termine di 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza del termine fissato per la presentazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecnica ed economica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione amministrativa e tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli predisposti e messi a disposizione da SACE all'interno della sezione "Documentazione di gara" visibile nella procedura di gara, nell'Area pubblica del Portale. Si specifica che è disponibile, all'interno della sezione "Istruzioni e manuali" del Portale Appalti SACE, la "Guida per la presentazione di un'offerta telematica".

La documentazione amministrativa nonché le offerte tecniche ed economiche devono pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla procedura, entro e non oltre il giorno **28.09.2023** alle ore **12:00**.

Si evidenzia che il Portale non consente la trasmissione della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche ed economiche oltre la data e ora di scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al paragrafo sopra. A maggior chiarezza, si precisa che, allorché la compilazione della "Busta Amministrativa", della "Busta Tecnica" e della "Busta Economica" (quindi l'invio dell'intero plico

telematico) non si concluda entro la data e l'ora di chiusura del termine di presentazione delle offerte, il Portale non segnala l'avvenuto superamento del termine in corso di compilazione. Si raccomanda inoltre, di non utilizzare la stessa utenza (username e password) in contemporanea da più browser o/e più sessioni dello stesso browser e/o da più PC.

Della data e dell'ora di arrivo faranno fede la data e ora di ricezione registrate dal Portale. La documentazione amministrativa e le offerte tecnica ed economica non trasmesse si considerano non presentate.

Si precisa che il Concorrente ha la facoltà di modificare e/o integrare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Non saranno ammesse offerte presentate con modalità diverse da quelle telematiche.

L'offerta è costituita da:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **OFFERTA TECNICA;**
- **OFFERTA ECONOMICA.**

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia o in copia conforme ai sensi dell'art. 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di Concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di SACE ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologia o di connessione dei Concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

La documentazione potrà essere prodotta in una delle seguenti modalità:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il dichiarante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005).

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, nonché ogni altro documento di cui è richiesta la sottoscrizione da parte del Concorrente, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore.

Per le dichiarazioni/documenti per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della validità tecnica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale.

11. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto al § 9, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati con la sola pubblicazione sul sito internet [https:// portaleappalti.sace.it](https://portaleappalti.sace.it), ovvero mediante l'apposita area "Comunicazioni" della procedura.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura saranno effettuate, anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del Codice, tramite posta elettronica certificata (o strumento analogo negli altri Stati membri), mediante l'apposita area "Comunicazioni" della procedura.

Con la registrazione al Portale, ciascun concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita sezione "Comunicazioni" dell'Area Riservata.

Per quanto attiene, in particolare, le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, del Codice, si precisa che:

- i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel Portale;
- del caricamento nonché dell'esatta collocazione verrà data comunicazione ai Concorrenti a mezzo PEC tramite la funzionalità "Comunicazioni" della piattaforma.

SACE si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Comunicazioni" della piattaforma, facendo riferimento all'indirizzo PEC (o strumento analogo negli altri Stati membri) indicato dai Concorrenti in sede di registrazione al Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale Appalti SACE, dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari;
- In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Della data ed ora relative alle sedute pubbliche di gara ne sarà data indicazione all'interno nell'apposita sezione "Comunicazioni" dell'Area Riservata.

12. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. La prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera. Il subappalto è ammesso ai sensi ed in conformità a quanto disposto dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 purché il Concorrente indichi, all'atto dell'offerta, le parti delle attività che intende subappaltare e la relativa percentuale; in mancanza di tale indicazione il successivo subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 105, c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario deposita il contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante l'aggiudicatario trasmette altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e il possesso dei requisiti speciali di cui agli artt. 83 e 84 del D. Lgs. n. 50/2016. Il contratto di subappalto,

corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Fatto salvo il disposto di cui all'art. 105, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

In caso di ricorso al subappalto, il Concorrente dovrà compilare il D.G.U.E. nelle seguenti parti:

- Parte II, sezione D;
- Parte IV, sezione C, punto 10.

13. ULTERIORI DISPOSIZIONI

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione, qualora ritenga che nessuna delle offerte pervenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

In forza del combinato disposto dell'art. 73, comma 4 e dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016, le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione verranno sostenute dall'aggiudicatario.

Si fa presente che, orientativamente, tali spese saranno pari a circa € 7.000,00 (euro settemila/00) e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

14. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi e nelle forme stabilite dall'art. 93, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016, Il Concorrente dovrà produrre una garanzia provvisoria a favore della Stazione Appaltante, pari al 2 % dell'importo complessivo dell'appalto per 36 mesi, pari a **Euro 1.249.156,20**.

La garanzia deve essere rilasciata da uno dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.

A norma del comma 5 dell'art. 93, la cauzione provvisoria deve avere validità di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

La garanzia dovrà avere i seguenti requisiti, quali elementi essenziali del documento che compone l'offerta:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia dovrà essere altresì corredata dall'impegno del garante al rinnovo della medesima, per la durata di **ulteriori 180 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura.

L'offerta sarà altresì corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (art. 93, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016).

Tale garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto deve avere validità fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/fornitura risultante dal relativo certificato.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte a Portale** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).

In caso di cauzione in titoli di debito pubblico o in contanti dovrà essere prodotta a Portale la copia scansionata del titolo/ quietanza di versamento sottoscritta digitalmente dal proprio legale rappresentante o procuratore.

Tale previsione, tuttavia, non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e/o raggruppamenti temporanei d'impresa o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo può essere ridotto nella misura del 50 % o nella maggior misura indicata al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 in caso di possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applicano altresì le ulteriori riduzioni previste dal richiamato comma 7, con la precisazione che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Ai fini dell'applicazione delle suddette riduzioni, l'operatore economico dovrà produrre copia conforme all'originale delle certificazioni possedute.

Si applica la riduzione del 50 %, non cumulabile con quella inerente il possesso della predetta certificazione, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La cauzione provvisoria deve essere intestata:

- al Concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti d'impresa costituito, imprese aggregate/GEIE, alla sola impresa capogruppo, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;

- nel caso di raggruppamenti d'impresa/ aggregazioni di imprese/GEIE, non ancora costituiti a tutte le imprese associande/consorziande/aggregande;
- in caso di Consorzio ordinario di Concorrenti costituito, al Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), al Consorzio medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo/G.E.I.E./aggregazioni di imprese/consorzi già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I, del D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento sull'IBAN IT81 K 05696 03226 000003200X37;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

Per fruire delle riduzioni il Concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

All'atto della stipula del contratto e, comunque, prima dell'inizio delle attività l'Appaltatore dovrà, inoltre, presentare:

A) Polizza R.C.T. - "Responsabilità civile per danni diretti e materiali verso terzi e/o cose di terzi" - in conseguenza di eventi accidentali causati dall'aggiudicatario o da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere per le attività previste nell'ambito dell'appalto aggiudicato ed in relazione agli impegni assunti per contratto con la Stazione Appaltante, nei seguenti termini:

- Massimale unico minimo annuo € 5.000.000,00;
- Estensione della qualifica di terzi ai dipendenti di SACE;
- Danni consequenziali e da interruzione di esercizio con un limite minimo assicurato pari al 10 % del massimale;
- Danni agli impianti e/o macchinari oggetto delle prestazioni contrattuali con un limite minimo assicurato pari al 10 % del massimale;
- Danni a qualsivoglia cosa di terzi che si trova nell'ambito delle attività contrattuali;
- Danni a cose in consegna e custodia con un limite minimo assicurato pari al 10 % del massimale;
- Clausola di estensione al lavoro presso terzi.

In ogni caso, in presenza di Raggruppamento Temporaneo di Imprese orizzontale - in conformità al regime di responsabilità di cui all'art. 48, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. -, le polizze dovranno essere prodotte dalla mandataria anche in nome e per conto delle mandanti con responsabilità solidale.

La/e polizza/e assicurativa/e dovrà/anno essere stipulata/e con Compagnia/e di Assicurazione, autorizzata/e, ai sensi delle leggi vigenti, all'esercizio dei rami oggetto della/e copertura/e richiesta/e.

15. SOPRALLUOGO

Tenuto conto della necessità di prendere visione dei luoghi di svolgimento delle prestazioni e al fine di formulare un'offerta consapevole, è previsto il sopralluogo obbligatorio, da svolgersi come segue.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, il Concorrente dovrà inviare all'Ente appaltante la richiesta di sopralluogo, **entro il termine del 19.07.2023, ESCLUSIVAMENTE mediante funzionalità della messaggistica del Portale**, inviando un messaggio recante nell'oggetto: "Richiesta di sopralluogo".

La richiesta di sopralluogo dovrà essere redatta utilizzando l'apposito fac-simile (Allegato n. 00).

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un rappresentante legale o da soggetto diverso, incaricato dall'operatore economico, purché munito di delega/procura.

Le richieste presentate tramite strumento diverso dalla messaggistica del Portale, sezione "Comunicazioni" della gara di riferimento, non verranno prese in considerazione.

La mancata effettuazione del sopralluogo nella sede SACE di Milano sarà causa di esclusione dalla procedura, in quanto ritenuto adempimento essenziale ed imprescindibile per poter presentare un'offerta mirata, consapevole e seria.

Al termine del sopralluogo, sarà rilasciato apposito attestato.

16. PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'A.N.AC.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, **a pena di esclusione**, il Concorrente deve provvedere al pagamento dell'importo di € 165,00 in favore dell'A.N.AC. a titolo di contributo di partecipazione alle gare d'appalto, secondo le modalità di cui alla Delibera A.N.A.C. n. 830 del 21 dicembre 2021 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2022" pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021>.

Il pagamento della contribuzione deve avvenire secondo le ulteriori istruzioni operative in vigore reperibili al seguente indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Ai fini del pagamento della contribuzione in oggetto, si precisa che il C.I.G. cui fare riferimento è il seguente: 993693060B

A riprova dell'avvenuto pagamento e a pena di esclusione, il Concorrente dovrà allegare all'interno della "Risposta Amministrativa" della procedura la copia stampata dell'e-mail di conferma in caso di pagamento *on line*, ovvero lo scontrino in originale rilasciato dal punto di vendita in caso di pagamento in contanti.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE/Banca dati nazionale operatori economici.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il Concorrente dalla procedura di gara.

17. REQUISITI GENERALI, CAUSE DI ESCLUSIONE, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI IDONEITA'

Non è ammessa la partecipazione alla gara di Concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d. l. 3 maggio 2010, n. 78) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 120/2012.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del D. Lgs. n. 50/2016.

➤ **Requisiti di idoneità professionale**

Ogni singolo operatore economico Concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio), ivi inclusi i Concorrenti di altro Stato membro residenti in Italia dovrà, a pena di esclusione della procedura, essere in possesso del **requisito di idoneità professionale** previsto dall'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero iscrizione al Registro delle Imprese per le attività oggetto dell'appalto; per le imprese non residenti in Italia, il possesso di tale requisito dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo

registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, secondo le modalità di cui al comma 3 dell'art. 83.

Il suddetto requisito deve essere posseduto da tutti i Concorrenti, sia in forma singola che associata.

Per gli operatori economici che svolgono servizi di vigilanza armata, si richiede il possesso di licenza prefettizia all'esercizio dell'attività di vigilanza armata nella Città metropolitana di Milano, ai sensi dell'art. 134 del R.D. 773/1931, in corso di validità, per la classe funzionale A, come da D.M. 269/2010. In alternativa al possesso della licenza prefettizia all'esercizio dell'attività nella Città Metropolitana di Milano, verrà riconosciuta equivalente la presentazione dell'istanza di estensione della licenza, ai sensi dell'art. 257 ter del R.D. 635/1940. Il possesso dell'estensione della licenza costituisce condizione per la stipulazione del contratto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione.

Il mancato rispetto dei predetti requisiti è **causa di esclusione**.

➤ **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

Si precisa che SACE S.p.A. si è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al fatturato aziendale realizzato, poiché è di fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di: 1) capacità economico-finanziaria proporzionata al valore del contratto tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato; 2) capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi in considerazione anche delle attività e dei soggetti coinvolti nelle stesse attività di SACE.

Al fine di incentivare la partecipazione in forma associata alla gara da parte degli operatori economici del mercato di riferimento e, conseguentemente, di favorire anche la partecipazione delle piccole e medie imprese di settore potenzialmente interessate, nella presente gara viene incentivata la partecipazione di soggetti in forma plurisoggettiva ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016. A tal fine, tra l'altro, non è prescritto, per la partecipazione alla gara in forma di RTI, il possesso da parte delle relative Imprese Mandanti di percentuali minime del requisito di fatturato in questione.

Ai fini della partecipazione alla gara il Concorrente deve:

1. Aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando un fatturato globale non inferiore al doppio del valore dell'appalto per 36 mesi (ovvero euro 2.498.312,40);
2. Aver eseguito negli ultimi 3 esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando, in favore di soggetti privati e/o amministrazioni pubbliche, n. 3 contratti di cui rispettivamente: n. 1 contratto relativo ai servizi di pulizie e/o igiene ambientale di importo non inferiore a Euro 200.000 IVA esclusa, n. 1 contratto relativo ai servizi di reception e/o vigilanza armata di importo non inferiore a Euro 150.000,00 IVA esclusa, n. 1 contratto relativo ai servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura. A tal fine dovranno essere indicati il committente, l'oggetto e la descrizione dell'attività, i termini contrattuali (inizio e fine attività), l'importo del contratto. Nel caso in cui parte dei contratti siano ancora in corso di esecuzione e, quindi, non ancora giunti alla naturale scadenza alla data della pubblicazione del Bando, potranno essere computati, al fine del soddisfacimento del requisito, solo gli importi pro-quota per i servizi già resi e per i quali siano stati già emessi certificati di regolare esecuzione, a dimostrazione dell'esito positivo delle attività eseguite.
3. Essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2015 "Sistema di gestione della qualità" o certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea.

Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

18. INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

Si fa presente che nei raggruppamenti temporanei, ciascuna impresa componente il raggruppamento deve possedere i requisiti di qualificazione corrispondenti alla quota di esecuzione delle attività da svolgere.

I requisiti di cui al § 17, in caso di partecipazione in R.T.I./consorzio ordinario/G.E.I.E./reti di impresa, dovranno essere posseduti nella seguente misura:

- i. per quanto concerne il possesso del requisito di cui al precedente punto 1), la mandataria/capogruppo dovrà possedere la **maggioranza relativa** del requisito, fermo restando il possesso da parte del RTI/Consorzio nel suo complesso del requisito medesimo;
- ii. per quanto concerne il possesso del requisito di cui al precedente punto 2), il requisito dovrà essere posseduto dal RTI nel suo complesso;
- iii. per quanto concerne il possesso del requisito di cui al precedente punto 3), il requisito dovrà essere posseduto da ciascuna impresa componente il raggruppamento.

In caso di Consorzi di cui alle lett. b), lett. c) dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, dovrà essere indicata la ripartizione delle prestazioni tra i diversi operatori economici (cfr. Allegato 01) ed ognuno di questi dovrà dichiarare il possesso dei relativi requisiti così come prescritti dal presente disciplinare.

A tal proposito si precisa che la quota di esecuzione assunta da ciascuna impresa non può essere superiore a quella di qualificazione, determinata dal possesso di requisiti economici e finanziari.

19. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva, tra cui l'iscrizione alla CCIAA.

Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

20. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – “BUSTA AMMINISTRATIVA”

La busta digitale denominata “Busta Amministrativa” contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il D.G.U.E. nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione come di seguito meglio indicato:

1. **Informativa Privacy** (Allegato A) debitamente compilata e sottoscritta digitalmente;
2. **Domanda di partecipazione e dichiarazioni** (Allegato 01) rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.

Si precisa che:

- le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese dalle imprese componenti il RTI/G.E.I.E. o il Consorzio/aggregazione sia costituiti che costituendi;
 - le dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2, nel caso di consorzi di cooperative, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
3. **Dichiarazione attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016** (Allegato 01-bis e/o 01-ter *Dichiarazione integrativa/esplicativa della parte III, lett. D del DGUE*)¹.

Tale dichiarazione deve essere resa da tutti gli operatori economici in qualsiasi forma e titolo partecipino alla procedura e dev'essere corredata dall'elencazione dei nominativi di tutti i soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, per i quali viene resa la dichiarazione

4. Allegato 02 – D.G.U.E.

Gli operatori economici dovranno curare la compilazione del D.G.U.E. nelle seguenti parti:

¹ A pena di esclusione, le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 1, lett. a), b), b-bis), c), d), e), f) e g) del D. Lgs. n. 50/2016 e di cui al comma 2, devono essere rese da o per i soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 (il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, con la precisazione che in caso di società nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci; soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara). Le stesse dichiarazioni possono essere rese dal soggetto (rappresentante legale o procuratore) che rende tutte le altre dichiarazioni genericamente anche in nome e per conto di tali soggetti. **Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche per nome e per conto dei suddetti soggetti – ossia venga compilato l'Allegato 1-bis - NON deve essere compilato l'Allegato 1-ter.** Si fa presente a tal fine che l'Ente Appaltante ha accesso al Casellario Giudiziale Integrato ex d.P.R. n. 313/2002 che, in quanto tale, riporta tutte le condanne comminate al dichiarante diversamente dal Certificato del Casellario ottenibile dal medesimo. Nel caso in cui il soggetto abbia omissso di dichiarare provvedimenti definitivi incidenti ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, oltre all'esclusione dalla gara, la stazione appaltante adotterà i conseguenti provvedimenti (trasmissione atti all'ANAC per la relativa annotazione ed eventualmente - ove ne ricorrano gli estremi - anche alla Procura della Repubblica Italiana).

- **Parte II** relativa alle Informazioni sull'operatore economico;
- **Parte III** relativa ai Motivi di esclusione (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016);
- **Parte IV** relativa ai Criteri di selezione;

Si precisa, inoltre, che:

- se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di Concorrente con identità plurisoggettiva (RTI, Consorzio ordinario di Concorrenti, GEIE, Reti di imprese), dev'essere presentato da ciascuna delle imprese componenti il RTI/Consorzio ordinario di Concorrenti/GEIE/Rete un **D.G.U.E. distinto** contenente le informazioni richieste dalle parti II, III e IV. In caso di partecipazione di un Consorzio di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del Codice, il D.G.U.E. sarà presentato dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali Concorrenti, compilato con riferimento alle informazioni richieste dalle parti II, III e IV;
- in caso di ricorso all'avvalimento di capacità di altri soggetti, l'operatore economico dovrà compilare il D.G.U.E. anche nella parte II, Sezione C e l'eventuale impresa ausiliaria dovrà anch'essa compilare il D.G.U.E., limitatamente alla parte II sezione A e B, parte III, parte IV quest'ultima limitatamente al requisito oggetto di avvalimento;
- nel caso in cui intenda subappaltare parte delle attività, il Concorrente deve compilare il D.G.U.E. nella Parte II, sezione D e nella Parte IV, sezione C, punto 10, specificando i servizi che intende subappaltare, con indicazione della relativa quota percentuale;
- con riferimento alla parte III "Motivi di esclusione", sezioni A, B, C e D, del D.G.U.E. e ai fini di una corretta compilazione della predetta parte, si invitano gli operatori economici a consultare il Comunicato del Presidente del 08/11/2017 recante "Indicazioni alle Stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai Concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE". Si segnala che il predetto comunicato è liberamente consultabile sul sito dell'A.N.A.C. al seguente link: https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?ca=6992
- con particolare riferimento al suddetto comunicato, si segnala che l'ANAC ha avuto modo, tra l'altro, di precisare che "il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa Concorrente mediante utilizzo del modello di D.G.U.E. La dichiarazione **deve essere riferita a tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80**, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara e la riduzione degli oneri amministrativi connessi allo svolgimento delle stesse, le stazioni appaltanti richiedono, alle imprese Concorrenti, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 solo al momento della verifica delle dichiarazioni. rese. **Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame. Ciò posto, appare opportuna l'adozione, da parte dei rappresentanti legali dei Concorrenti, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere. A tal fine, potrebbe provvedersi alla preventiva acquisizione, indipendentemente da una specifica gara, delle autodichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte di ciascuno dei soggetti individuati dalla norma, imponendo agli stessi l'onere di comunicare eventuali variazioni e prevedendone, comunque, una periodica rinnovazione.**"
- per quanto riguarda la **Parte IV** si specifica infine che:
 - al punto A si fa riferimento al requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83, comma 1, lettera a) e comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 ovvero iscrizione al Registro delle Imprese per le attività oggetto dell'appalto di cui al punto 17 del presente disciplinare;

- al punto B si deve inserire il riferimento al possesso di un fatturato globale non inferiore al doppio del valore complessivo dell'appalto realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del Bando;
- al punto C si fa riferimento al requisito di capacità tecnico-professionale relativo ai contratti eseguiti;
- al punto D il Concorrente deve rispondere "Sì" attestando in tal modo il possesso delle certificazioni di cui al requisito previsto al punto 17 del presente Disciplinare (nel relativo campo il Concorrente deve indicare specificatamente le certificazioni che possiede).



ULTERIORE DOCUMENTAZIONE:

5. **in caso di avvalimento:** a pena di esclusione, il Concorrente – in aggiunta alle informazioni fornite con la compilazione del D.G.U.E. - dovrà allegare **tutta** la documentazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero:
 - il D.G.U.E. redatto e sottoscritto dall'impresa ausiliaria, limitatamente alle parti II sezione A e B, parte III e parte IV limitatamente al requisito oggetto di avvalimento;
 - una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente e con cui dichiara altresì che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o aggregata ai sensi dell'art. 45, ad eccezione dell'avvalimento fra imprese che partecipano al medesimo R.T.I./Consorzio/G.E.I.E./Rete di imprese;
 - originale o copia autentica del **contratto di avvalimento**, che dovrà riportare in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con **dettagliata indicazione** delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Il contratto di avvalimento prodotto dal Concorrente dovrà indicare in maniera espressa il corrispettivo spettante all'impresa ausiliaria ovvero dovrà far emergere, in maniera chiara, precisa ed univoca, l'interesse direttamente o indirettamente patrimoniale ricavabile dall'ausiliaria e tale da giustificare la mancata previsione di un corrispettivo;
6. **copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE** da parte del servizio FVOE firmato digitalmente;
7. **la cauzione provvisoria di cui al par. 15.** *[Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 dichiarazione sostitutiva con la quale il Concorrente attesta il possesso dei sistemi di qualità ivi previsti ovvero copia conforme delle suddette certificazioni];*
8. **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.** La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione;
9. *[Nel caso di operatori economici aventi sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. Black List]* copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d. l. 3 maggio 2010, n. 78];
10. Allegare il "Contratto di Registrazione al Portale Appalti SACE" debitamente compilato e sottoscritto digitalmente disponibile al seguente link: **<https://portaleappalti.sace.it>**



ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate (ove il Consorzio di cui alle lettere b) e c) art. 45 D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. non risulti iscritto alla CCIAA);

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante (utilizzando l'*Allegato 01*):
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- dichiarazione attestante (utilizzando l'*Allegato 01*):
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
 Copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete *((i)l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e (ii) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete dovranno essere specificate nell'apposita dichiarazione di cui all'Allegato 01)*;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:
 Copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria (i) l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e (ii) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete dovranno essere specificate nell'apposita dichiarazione di cui all'Allegato 01;
 Mandato Irrevocabile, solo qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, che dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario.
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia scansionata del contratto di rete dove è già previsto l'organo comune, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero l'atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD;

Mandato Irrevocabile, solo qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, che dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario (i) l'indicazione delle imprese per le quali la rete concorre e (ii) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete dovranno essere specificate utilizzando l'apposita dichiarazione di cui all'Allegato 01).

Si raccomanda inoltre, di verificare la validità delle firme digitali apposte alla documentazione amministrativa allegata.

Si precisa che la documentazione allegata all'interno della "Busta Amministrativa" deve essere, a pena di esclusione, priva di qualsivoglia indicazione di carattere tecnico e/o economico che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nelle offerte tecnica ed economica.

21. OFFERTA TECNICA – "BUSTA TECNICA"

La busta digitale denominata "Busta Tecnica" contiene l'offerta tecnica che consiste in:

- A. Una **Relazione tecnica** con i contenuti di seguito indicati al successivo **punto a)**.
 - B. I **Curricula vitae** delle risorse professionali offerte dall'Operatore Economico con i contenuti di cui al successivo **punto b)**.
- a)** Con riferimento alla Relazione Tecnica, la stessa dovrà avere ad oggetto una descrizione dettagliata del servizio offerto, conformemente a quanto indicato nel Capitolato tecnico di gara; dovrà avere una lunghezza di non oltre 40 facciate (all'interno delle quali si intendono ricomprese le pagine di indice e copertina) in formato A4 e dovrà comprendere un indice completo di quanto in essa contenuto articolato nei seguenti paragrafi.

1. PRESENTAZIONE AZIENDALE E REFERENZE

Sarà valutata la presentazione dell'azienda e dei servizi svolti con particolare evidenziazione di attività analoghe a quelle richieste svolte in favore di soggetti privati e/o amministrazioni pubbliche di medie-grandi dimensioni.

2. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Saranno valutate

- le logiche di erogazione del servizio che si intendono offrire per rispondere alle richieste di cui al Capitolato Tecnico, durante start up, durante l'esecuzione del contratto ed al passaggio di consegne a fine contratto.
- le attrezzature, i materiali e i prodotti che l'azienda metterà a disposizione durante tutta l'esecuzione del contratto in relazione ai servizi oggetto, con particolare riferimento a ciò che concerne il sistema di gestione e sostenibilità ambientale
- l'esplicitazione delle risorse impiegate per ciascun servizio e del monte ore garantito per le attività ordinarie di pulizia, di manutenzione e di gestione del verde
- eventuali proposte finalizzate a migliorare l'erogazione dei servizi secondo le specificità della sede oggetto dei servizi.

3. SISTEMA INFORMATIVO

Saranno valutate le caratteristiche del sistema informativo che l'azienda intende proporre per la gestione di tutte le attività previste, le potenzialità, l'integrabilità con il modello BIM della sede, l'interfaccia, la semplicità di utilizzo da parte degli utenti, la possibilità di avere una reportistica in merito alla gestione dei ticket.

4. PIANO DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI

Saranno valutati la strutturazione e i contenuti del Piano delle attività e dei servizi proposti dall'azienda.

5. RENDICONTAZIONE SULLE ATTIVITA'

Saranno valutate la strutturazione, i contenuti e la metodologia che il Concorrente intenderà adottare per formalizzare ai referenti di SACE la rendicontazione sulle attività attraverso il sistema informativo proposto.

- b) Con riferimento ai curricula vitae delle risorse professionali offerte dall'Operatore Economico e impiegate nell'erogazioni delle prestazioni contrattuali, si riporta di seguito lo schema che il Fornitore dovrà utilizzare. Si sottolinea che nella redazione dei contenuti dovranno essere privilegiati gli aspetti di interesse per il servizio e che orientativamente il documento non dovrà superare le 2 facciate formato A4 per ciascun CV per un complessivo massimo di numero 20 facciate in formato A4.

Nominativo	(Inserire il Cognome e il Nome della risorsa; qualora il candidato non consentisse al trattamento dei dati, sarà possibile presentare il medesimo schema di CV correttamente compilato e allegare, in busta diversa da aprire solo successivamente all'aggiudicazione, il nominativo della risorsa)
Ruolo	(Inserire il Ruolo attualmente ricoperto dalla risorsa)
Profilo professionale	(Indicazione del ruolo assegnato alla risorsa in funzione delle figura professionali richieste nel Capitolato)
Conoscenze	(Fornire una breve descrizione del profilo professionale in termini di conoscenze/competenze e di aree chiave in cui la risorsa ha maturato esperienze significative)

Principali Esperienze Lavorative	(Indicare le esperienze suddivise per anno e settore più significative per la gara in oggetto e comprovanti le competenze richieste a partire dalla più recente, fornendo una breve descrizione delle attività svolte, del ruolo ricoperto, della durata del progetto.		
	Settore	Data inizio- Data fine	Esperienze
Competenze Tecniche	(Indicare le competenze di cui si è in possesso)		
Specializzazioni /Certificazioni	(Indicare eventuali specializzazioni, certificazioni, master, ecc.)		
	Anno	Titolo	Descrizione
Istruzione	(indicare i titoli di studio)		

Lingue	Per ogni lingua straniera, indicare il grado di conoscenza, dove:	
	1 - in grado di leggere	
	2 - in grado di leggere e scrivere	
	3 - in grado di leggere, parlare e scrivere in maniera più che comprensibile	
	4 - fluente sia nello scritto che nell'orale	
	5 – madrelingua	
	Lingue	Grado di conoscenza
Principali pubblicazioni	(indicare le principali pubblicazioni)	

L'offerta tecnica deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana (fatte salve le espressioni tecniche e commerciali in lingua straniera, entrate nel linguaggio corrente).

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata nella "Risposta Amministrativa" della procedura) in caso di impresa singola;
- dal legale rappresentante della mandataria o del Consorzio in caso di RTI/Consorzio o G.E.I.E. costituiti;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di RTI/GEIE/Consorzio ordinario non ancora costituiti.

In caso di rete di imprese:

- se dotata di organo comune con soggettività giuridica, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'Impresa designata quale organo comune;

- se dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante di tutte le imprese retiste che partecipano;
- se dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune, dal legale rappresentante di tutte le imprese retiste che partecipano.

Si raccomanda inoltre, di verificare la validità delle firme digitali apposte alla documentazione tecnica allegata.

Si precisa infine, che la documentazione allegata all'interno della "Busta Tecnica" deve essere, a pena di esclusione, priva di qualsivoglia indicazione di carattere economico che possa in qualunque modo anticipare quanto proposto nell'offerta economica.

22. OFFERTA ECONOMICA – "BUSTA ECONOMICA"

La busta digitale denominata "Busta Economica" contiene l'offerta economica.

Per inserire l'offerta economica all'interno della "Busta Economica" della procedura, i Concorrenti dovranno:

- a) inserire nell'apposito *form* il ribasso unico percentuale offerto sull'importo posto a base di gara al netto dell'IVA. Detto ribasso unico percentuale dovrà essere espresso con un massimo di 2 (due) cifre decimali e senza il simbolo "%"; successivamente generare il relativo file pdf del ribasso offerto, firmarlo digitalmente e caricarlo sulla piattaforma;
- b) caricare l'Allegato 03 "Dichiarazione di offerta economica" debitamente compilato e sottoscritto digitalmente;
- c) salvare l'offerta economica inserita.

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno un prezzo complessivo superiore all'importo globale massimo a base d'asta, non superabile pena l'esclusione dalla gara, pari ad Euro 1.182.256,20 IVA esclusa.

Si precisa che in caso di discordanza tra il valore del ribasso percentuale indicato nell'Allegato n. 03 "Dichiarazione di offerta economica" e il valore del ribasso indicato all'interno del form (file pdf generato da sistema, allegato e firmato digitalmente), verrà ritenuta valida l'indicazione riportata nell'Allegato 03; fermo quanto sopra, in caso di discordanza tra il valore del ribasso espresso in cifre e il relativo valore espresso in lettere nell'ambito dell'Allegato 03 "Dichiarazione di offerta economica" verrà considerato il ribasso espresso in lettere.

L'Offerta Economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di impresa singola; dal legale rappresentante della mandataria o del Consorzio in caso di RTI/Consorzio o G.E.I.E. costituiti; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di RTI/GEIE/Consorzio ordinario non costituiti.

In caso di rete di imprese:

- se dotata di organo comune con soggettività giuridica, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'Impresa designata quale organo comune;
- se dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica, dal legale rappresentante di tutte le imprese retiste che partecipano;
- se dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune, dal legale rappresentante di tutte le imprese retiste che partecipano.

23. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA

Una volta predisposte tutte le buste digitali sopra descritte, l'offerta (busta amministrativa + busta tecnica + busta economica) deve essere trasmessa, cliccando sul tasto "Presenta Offerta".

Successivamente il Concorrente potrà visualizzare l'avvenuta "trasmissione" dell'offerta alla Stazione appaltante.

Ciascun Concorrente ha la facoltà di inviare una sola offerta ma, entro il termine di presentazione della stessa, ha altresì facoltà di modificare una o più volte l'offerta anche se eventualmente già trasmessa.

L'ultima offerta formulata e inviata vale come proposta irrevocabile ed impegnativa per il Concorrente/operatore economico.

Le offerte non "inviate" nel rispetto del termine perentorio indicato al precedente par. 10 del presente Disciplinare si intendono non presentate.

24. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: CRITERI – ELEMENTI DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una Commissione, nominata dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito indicati, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei punti successivi, ed in base ai pesi e alle formule di seguito riportate.

Punteggio Tecnico	P_T	70
Punteggio Economico	P_E	30
Totale	P_{TOT}	100

Il punteggio totale verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$PTOT = PT + PE$$

dove $PTOT$ è il punteggio totale ottenuto dal Concorrente.

L'esame delle offerte sarà demandato ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la scadenza della data di presentazione delle offerte.

La Commissione procederà alla valutazione secondo gli elementi, i sub-elementi e i pesi di seguito elencati.

VALUTAZIONE PUNTEGGIO TECNICO

Di seguito si riportano i criteri di valutazione e le modalità di attribuzione del punteggio tecnico qualitativo (discrezionale):

VOCI	CRITERIO	PUNTEGGIO
------	----------	-----------

Presentazione aziendale e referenze Sarà valutata la presentazione dell'azienda e dei servizi svolti con particolare evidenziazione di attività analoghe a quelle richieste svolte in favore di soggetti privati e/o amministrazioni pubbliche di medie-grandi dimensioni	Qualitativo	10
Organizzazione del Servizio Saranno valutate: - le logiche di erogazione del servizio che si intendono offrire per rispondere alle richieste di cui al Capitolato Tecnico, durante start up, durante l'esecuzione del contratto ed al passaggio di consegne a fine contratto - le attrezzature, i materiali e i prodotti che l'azienda metterà a disposizione durante tutta l'esecuzione del contratto in relazione ai servizi oggetto, con particolare riferimento a ciò che concerne il sistema di gestione e sostenibilità ambientale - l'esplicitazione delle risorse impiegate per ciascun servizio e del monte ore garantito per le attività ordinarie di pulizia, di manutenzione e di gestione del verde - eventuali proposte finalizzate a migliorare l'erogazione dei servizi secondo le specificità della sede oggetto dei servizi	Qualitativo	30
Sistema informativo Saranno valutate le caratteristiche del sistema informativo che l'azienda intende proporre per la gestione di tutte le attività previste, le potenzialità, l'integrabilità con il modello BIM della sede, l'interfaccia, la semplicità di utilizzo da parte degli utenti, la possibilità di avere una reportistica in merito alla gestione dei ticket	Qualitativo	10
Piano delle attività e dei servizi Saranno valutati la strutturazione e i contenuti del Piano delle attività e dei servizi proposti dall'azienda	Qualitativo	10
Rendicontazione sulle attività Saranno valutate la strutturazione, i contenuti e la metodologia che il Concorrente intenderà adottare per formalizzare ai referenti di SACE	Qualitativo	10

la rendicontazione sulle attività attraverso il sistema informativo proposto		
--	--	--

Nella **valutazione del punteggio tecnico** i coefficienti $V(a)_i$ di prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento o, ove presente, al sub-elemento (i) saranno calcolati mediante:

- coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente a ciascun degli elementi o, ove presenti, dei singoli sub-elementi di valutazione dai singoli commissari, tramite attribuzione di giudizi sintetici come indicato in tabella seguente:

Giudizio sintetico	Coefficiente di prestazione
Ottimo	1
Buono	0,8
Discreto	0,6
Sufficiente	0,4
Scarso	0,2
Insufficiente	0

- trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni elemento di valutazione da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (1ª riparametrazione).

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il punteggio tecnico totale PT (a) del concorrente "a" sarà dunque calcolato applicando la seguente formula:

$PT(A) = \sum N [W_i * V(A)_i]$, DOVE:

- W_i = SUB-PESO (SUB PUNTEGGIO) ATTRIBUITO ALL'I-ESIMO ELEMENTO;
- $V(A)_i$ = COEFFICIENTE DI PRESTAZIONE DELL'OFFERTA (A) RISPETTO AL SUB ELEMENTO DI VALUTAZIONE (I) VARIABILE FRA 0 ED 1;
- $\sum N$ = SOMMATORIA, AL VARIARE DEGLI ELEMENTI O, OVE PRESENTI, DEI SUB-ELEMENTI DI VALUTAZIONE QUALITATIVI E TABELLARI.

➤ VALUTAZIONE PUNTEGGIO ECONOMICO

$$PE_i = PEmax \times (A_i / Amax)^{0,3}$$

dove:

PE_i = punteggio economico ottenuto dal concorrente i-esimo;

$PEmax$ = punteggio economico massimo (30 punti);

A_i = è dato dal valore dell'offerta (ribasso) del fornitore i-esimo;

Amax = è dato dal valore dell'offerta (ribasso) più conveniente tra i fornitori.

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

25. OPERAZIONI DI GARA

Qualora interessati a partecipare, si rende noto che la ricognizione delle offerte pervenute avrà luogo presso gli uffici di SACE il giorno **03.10.2023 alle ore 10:30** in Piazza Poli, 37/42 Roma 00187, o in modalità telematica mediante la piattaforma Microsoft Teams.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai Concorrenti con congruo anticipo, utilizzando la funzionalità "Comunicazioni" della procedura.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai Concorrenti con congruo anticipo, utilizzando la funzionalità "Comunicazioni" della procedura.

Il Rappresentante legale o il Procuratore del Concorrente, o altra persona delegata del soggetto Concorrente, potrà assistere alle sedute tenute dall'Ente Appaltante.

Ad ogni seduta pubblica, potranno assistere i rappresentanti dei Concorrenti. A tal fine il nominativo del soggetto che parteciperà alla seduta dovrà essere comunicato mediante funzionalità "Comunicazioni" della procedura, entro il giorno precedente a quello fissato per la data della seduta pubblica, con allegate copia fotostatica del documento di identità, nonché apposita delega o procura.

L'Ente Appaltante procederà in seduta pubblica all'apertura delle "Buste Amministrative" e all'esame della documentazione amministrativa e ne verificherà la correttezza e completezza.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

SACE potrà avviare il procedimento di soccorso istruttorio sopra descritto utilizzando la funzionalità "Comunicazioni" della procedura.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine, il Concorrente è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del Concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

In seduta pubblica, si procederà all'apertura delle "Buste Tecniche", per constatare la presenza di tutta la documentazione richiesta.

La Commissione, conseguentemente, in una o più sedute riservate procederà all'analisi e verifica e valutazione delle offerte tecniche, attribuendo i relativi punteggi e redigendo la relativa graduatoria.

Successivamente, verrà convocata la seduta pubblica per l'apertura delle "Buste Economiche".

La procedura sarà aggiudicata al Concorrente la cui offerta otterrà il punteggio totale più alto. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Al permanere della parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

Infine, verrà redatta la graduatoria provvisoria.

Fermo restando il disposto di cui all'art. 85, comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa quanto segue:

- al fine della comprova del possesso del requisito di cui al precedente par. 17, punto 1), l'aggiudicatario dovrà produrre: copia dei bilanci, dichiarazioni IVA e/o qualsiasi idonea documentazione atta a comprovare i requisiti suddetti; ovvero la dichiarazione, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, formulata ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. n. 445/2000, rilasciata da Revisore Contabile o Società di Revisione o dal Collegio Sindacale della Società dotato degli opportuni requisiti ai fini del controllo contabile ovvero nell'ambito del suo potere di vigilanza, comprovante quanto dichiarato, in fase di procedura, relativamente al fatturato; ovvero anche fatture attestanti l'importo del fatturato dichiarato in sede di partecipazione. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA.
- al fine della comprova del possesso del requisito di cui al precedente par. 17, punto 2), l'Aggiudicatario dovrà produrre quanto segue.

In caso di prestazioni eseguite a favore di pubbliche amministrazioni, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del Concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di prestazioni eseguite a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - originale o copia conforme dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- al fine della comprova del possesso del requisito di cui al precedente par. 17, punto 3), l'Aggiudicatario dovrà produrre copia conforme all'originale delle certificazioni richieste; ovvero dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante che la certificazione così come dichiarata nella Domanda di partecipazione era, alla data

di presentazione dell'offerta, ed è, al momento del rilascio della predetta dichiarazione, valida e che lo scopo ricomprende tutte le attività richieste da SACE S.p.A. Si applica la disciplina di cui all'art. 87 del D. Lgs. n. 50/2016, cui integralmente si rinvia.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del Concorrente dalla gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà comunicata all'Aggiudicatario e, contestualmente, a tutti i partecipanti ex art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

In materia di trasparenza e comunicazioni trovano, comunque, applicazione le disposizioni di cui agli artt. 29 e 76 del D. Lgs. n. 50/2016.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

27. AVVERTENZE

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando, nel presente Disciplinare, nel Capitolato tecnico e nei relativi Allegati con rinuncia ad ogni eccezione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura o di prorogarne la data, senza che i Concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo indicato in lettere;
- SACE S.p.A. si riserva il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; c) procedere, in presenza di due sole offerte, direttamente alla comprova dei requisiti di capacità economica finanziaria e tecnica ai sensi degli artt. 81 e dell'art. 86 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; d) sospendere, reindire, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente; e) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione; f) applicare quanto previsto dall'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- SACE S.p.A. si riserva di richiedere ai Concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare un termine perentorio, entro cui le imprese Concorrenti devono far pervenire le dette precisazioni e/o giustificazioni, pena l'esclusione dalla gara;
- le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi dell'articolo 97, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. A tal fine, si precisa che il punteggio preso in considerazione per il calcolo dei 4/5 di cui all'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, sarà quello conseguito da ciascuna offerta prima della riparametrazione relativa all'offerta tecnica sommato al punteggio conseguito dalla relativa offerta economica.

Deve intendersi altresì che il Concorrente ha riconosciuto l'incondizionata remuneratività del prezzo offerto e l'accettabilità di tutte le condizioni d'appalto, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini ed alle proprie stime.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del Concorrente, ferma restando la trasmissione degli atti all'A.N.AC.

Si precisa che il Concorrente e l'ausiliaria sono tenuti a comunicare a SACE eventuali variazioni intervenute nel corso di gara relative alla propria composizione societaria, nonché al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. rendendo apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

All'atto della stipula del contratto, l'Appaltatore dovrà altresì presentare apposita garanzia definitiva, in relazione all'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, in favore di SACE ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/16, autenticata da notaio e valida per tutta la durata del Contratto e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal Contratto. La garanzia deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di SACE. Ai sensi dell'art. 103, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, la mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al Concorrente che segue nella graduatoria.

Il Contratto sarà stipulato mediante scrittura privata con firma digitale, secondo le disposizioni di cui alle Condizioni generali allegate al presente Disciplinare ed in conformità alle prescrizioni previste nel Capitolato Tecnico (SLA, penali, adempimenti, obblighi, ecc.), nel Disciplinare e suoi allegati nonché nell'offerta tutta dell'Appaltatore.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le Parti rispetteranno tutte le normative e i regolamenti sulla protezione dei dati nei limiti entro i quali questi risultino applicabili ai rapporti intercorsi tra di esse. L'Appaltatore garantisce a SACE che le prestazioni siano erogate nel rispetto di tali normative.

Con riferimento a quanto disposto dal Regolamento (UE) n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR) e dalla relativa normativa di attuazione incluse le successive modifiche e integrazioni, le Parti si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati forniti ai fini dell'espletamento dell'incarico, anche in relazione ad eventuali comunicazioni a terzi del conferimento dell'incarico stesso, fermi restando gli obblighi di riservatezza cui sono tenuti.

Le Parti si danno atto di aver ricevuto l'informativa ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del GDPR.

L'Appaltatore garantisce la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione.

Si fa presente che qualora l'Appaltatore, nell'esecuzione delle proprie attività tratti dati personali per conto di SACE, l'Appaltatore assume la qualifica di Responsabile esterno del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e riceverà a riguardo la lettera di nomina e le relative istruzioni operative.

Ulteriori obblighi delle Parti in materia di protezione dati potranno essere oggetto di specifici accordi.